



JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE  
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ  
ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ

Broj: 0204-3836/2  
Datum: 24.12.2018.god.

Број \_\_\_\_\_  
Будва, 27.12.2018 год

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. god. i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3595/5 od 20.12.2018.god., tačka X, zaključuje se,

## UGOVOR O NABAVCI ROBE

između ugovornih strana:

**1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Budva, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB 02116146), Broj žiro računa: 520-3172-65, Naziv banke: Hipotekarna banka AD Podgorica, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl.ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

**2. DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT-IMPORT „KASTEX” D.O.O. PODGORICA**, sa sjedištem u Podgorici, ulica Vuka Karadžića 11, (PIB: 02122189), Broj računa: 510-256-48, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koga zastupa, izvršni direktor Natalija Karadaglić (u daljem tekstu: **DOBAVLJAČ**).

### OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-3995/3 od 10.12.2018.god., Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3595/5 od 20.12.2018.god., Ponuda ponuđača DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT-IMPORT „KASTEX” D.O.O. PODGORICA broj: 0204-3836/1 od 17.12.2018.god.

### I PREDMET UGOVORA

#### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je **nabavka tonera, kertridža, ribona za štampače.**

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporuči robu saglasno dostavljenoj Ponudi, koja čini sastavni dio ovog Ugovora, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU ugovorenu vrijednost robe.

### II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 2.

Ukupna vrijednost ovog Ugovora iznosi **3.624,22 eura** (i slovima: trihiljadešeststotinadvadesetčetirieuera i dvadesetdvacenta) sa uračunatim PDV-om, koji iznosi 629,00 eura ( i slovima: šeststotinadvadesetdeveteura).

Plaćanje će se izvršiti nakon pojedinačne isporuke u roku od 10 (deset) dana od dostavljene fakture.

Faktura mora sadržati broj Ugovora po kome se vrši plaćanje.

Jedinične cijene predmetne robe iz Ponude DOBAVLJAČA iznose:

1. Crni ketridž za štampač HP PageWide Pro MFP 477dw

Prinos ketridža: 10000 strana, crno-bijelo,..... 121,12 eura (i slovima: jednastotinadvadesetjedaneuro i dvanaestcenti) sa uračunatim PDV-om,

2. Cijan ketridž za štampač HP PageWide Pro MFP 477dw

Prinos ketridža: 7000 strana, kolor — cijan, ..... 113,13 eura (i slovima: jednastotinatrinaesteura i trinaestcenti) sa uračunatim PDV-om,

3. Megenta ketridž za štampač HP PageWide Pro MFP 477dw

Prinos ketridža: 7000 strana, kolor — žuti, .....113,13 eura (i slovima:jednastotinatrinaesteura i trinaestcenti) sa uračunatim PDV-om,

4. Zuti ketridž za štampač HP PageWide Pro MFP 477dw

Prinos ketridža: 7000 strana, kolor — žuti,..... 113,13 eura (i slovima:jednastotinatrinaesteura i trinaestcenti) sa uračunatim PDV-om,

5. Crni toner za štampač SAMSUNG X PRESS M2070 F

Prinos tonera. 1000 strana, crno-bijelo,..... 9,12 eura (i slovima: deveteura i dvanaestcenti) sa uračunatim PDV-om,

6. Crni toner za štampač HP LASERJET PRO MFP M127fn

Prinos tonera: 1500 strana, crno-bijelo, ..... 4,23 eura (i slovima: četirieura i dvadesettricenta) sa uračunatim PDV-om,

7. Kolor ketridž za štampač HP DESKJET D 4200S

Prinos ketridža: 170 strana, kolor — trobojni, ..... 26,62 eura (i slovima: dvadesetšesteura i šesdesetdvacenta) sa uračunatim PDV-om,

8. Crni ketridž za štampač DESKJET D 4200S

Prinos ketridža: 200 strana, crno-bijelo, ..... 21,29 eura (i slovima:dvadesetjedaneuro i dvadesetdevetcenti) sa uračunatim PDV-om,

9. Crni toner za štampač HP LASERJET M1212nf MFP

Prinos tonera: 1600 strana, crno-bijelo, ..... 4,23 eura (i slovima: četirieura i dvadesettricenta) sa uračunatim PDV-om,

10. Ribon za štampač EPSON LQ 690 K

Traka 12.7mm x 32m, visoke gustine zapisa, crna, ..... 6,05 eura (i slovima: šesteura i petcenti) sa uračunatim PDV-om.

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti virmanski na žiro račun DOBAVLJAČA broj: 510-256-48, kod Crnogorske komercijalne banke.

### **III ROK I ISPORUKA ROBE**

#### **Član 3.**

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Rok isporuke robe: je 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora.

Nabavka predmeta javne nabavke vrši se sukcesivo, tokom ugovorenog perioda, prema potrebi NARUČIOCA.

#### **Član 4.**

Rok isporuke, po pojedinačnom zahtjevu je 2 radna (dva) dana od prijema Zahtjeva NARUČIOCA.

Isporuka robe se vrši prema zahtjevu NARUČIOCA na adresu NARUČIOCA, ul. Popa Jola Zeca bb Budva.

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka kada ovlašćeno lice NARUČIOCA u mjestu isporuke izvrši kvalitativan i količinski prijem robe, što se utvrđuje Zapisnikom potpisanim od strane ovlašćenih lica.

Prijem pojedinačno izvršene isporuke robe smatraće se datum potpisivanja Zapisnika.

### **IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA**

#### **Član 5.**

DOBAVLJAČ se obavezuje da će sa podugovaračem "HEMOSAN" D.O.O. BAR, izvršiti prihvata, otpremu i zbrinjavanje otpada, u skladu sa Ugovorom o poslovno tehničkoj saradnji broj: 194/2018 od 12.12.2018.god.

#### **Član 6.**

DOBAVLJAČ se obavezuje:

- Da isporuči predmetnu robu, sa svim bitnim karakteristikama i količinama, saglasno dostavljenoj Ponudi DOBAVLJAČA broj: 0204-3836/1 od 17.12.2018.god.,

- Da od NARUČIOCA preuzme upotrebene kasete tonera, ketridža, ribona prilikom dostavljanja robe po pojedinačnom Zahtjevu o čemu se sačinjava Zapisnik,
- Da preuzme prazne tonere, ketridže i ribone u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom ("Službeni list Crne Gore", br. 064/11, 039/16),
- Da snosi troškove naknade korišćenja patenta i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

#### **Član 7.**

NARUČILAC se obavezuje:

- Da obezbijedi prostorije za isporuku ugovorene robe;
- Da da imenuje ovlašćeno lice NARUČIOCA koje će da vrši prijem predmetne robe,
- Da će robu koja ne odgovara kvalitetu, strukturi i vrstama kako je to predviđeno u prihvaćenoj Ponudi i porudžbini vratiti DOBAVLJAČU o njegovom trošku.

NARUČILAC ima pravo reklamacije u sljedećim slučajevima:

1. kada isporuka ne odgovara količini i cijeni u Zapisniku;
2. kada je roba tehnički neispravna;
3. kada je roba oštećena prilikom prevoza do NARUČIOCA.

DOBAVLJAČ je dužan da uvaži reklamaciju i u roku od 2 (dva) dana izvrši zamjenu robe koja ne odgovara ugovorenom kvalitetu. U suprotno NARUČILAC zadržava pravo raskida Ugovora.

### **V GARANCIJA KVALITETA**

#### **Član 8.**

DOBAVLJAČ garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe preko podgovarača "HEMOSAN" D.O.O. BAR, koji će izvršiti prihvata, otpremu i zbrinjavanje otpada u skladu sa Ugovorom o poslovno tehničkoj saradnji broj: 194/2018 od 12.12.2018.god., saglasno članu 5.ovog Ugovora.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe dostavljanjem izjave koja potvrđuje:

- da je DOBAVLJAČ upisan u registar sakupljača, odnosno prevoznika otpada,
- da je DOBAVLJAČ Upisan u registar trgovaca i posrednika otpadom, koji otpad preuzimaju u fizički posjed,
- da ima dozvolu za preradu ili zbrinjavanje otpada, kao i dostavljanje dokaza/uvjerenja kao potvrde potpune prerade ili izvoza otpada od sfrane ovlašćenog preduzeća.

### **VI UGOVORNA KAZNA**

#### **Član 9.**

Ako DOBAVLJAČ bez krivice NARUČIOCA ne isporuči robu do ugovorenog roka, odnosno po pojedinačnom zahtjevu u ugovorenom roku od prijema Zahtjeva NARUČIOCA i/ili ne izvrši reklamaciju predmetne robe u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 % (dva promila) od ugovorene cijene, za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene isporučene robe.

U slučaju neispunjenja ugovornih obaveza NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje ugovorne obaveze ili ugovornu kaznu.

NARUČILAC može da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze i bez odlaganja obavijestio DOBAVLJAČA da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, DOBAVLJAČ je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

### **VII RASKID UGOVORA**

#### **Član 10.**

NARUČILAC može jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju:

1. Ukoliko DOBAVLJAČ ne isporuči predmetnu robu, sa svim bitnim karakteristikama i količinama, saglasno dostavljenoj Ponudi broj: 0204-3836/1 od 17.12.2018.god.
2. Ukoliko DOBAVLJAČ ne izvrši reklamaciju predmetne robe, saglasno članu 6. stav 3. ovog Ugovora,
3. Ukoliko DOBAVLJAČ ne izvrši prihvata, otpremu i zbrinjavanje otpada, saglasno Zakonu o upravljanju otpadom ("Službeni list Crne Gore", br. 064/11, 039/16).

NARUČILAC je dužan da prije raskida Ugovora u pismenoj formi opomene IZVOĐAČA RADOVA o postojanju razloga za jednostrani raskid ugovora, i ostavi mu rok od 3 do 10 dana za otklanjanje raskidnog razloga. U slučaju da IZVOĐAČ RADOVA ne otkloni raskidne razloge NARUČILAC će Izjavom u pismenoj formi obavjestiti IZVOĐAČA RADOVA o raskidu Ugovora.

#### Član 11.

U slučaju Sporazumnog raskida, Ugovor se raskida Sporazumnim raskidom ugovora koji se dostavlja drugoj ugovornoj strani.

U sporazumnom raskidu ugovora mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida.

Ugovor se ne može raskinuti zbog neispunjenja neznatnog dijela ugovorene obaveze.

### VIII OSTALE ODREDBE

#### Član 12.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

#### Član 13.

Na pitanja koja nijesu regulisana ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17).

#### Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe sporazumno. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja, odgovara se nadležnosti Privrednog suda u Podgorici.

#### Član 15.

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu ovlašćena lica.

#### Član 16.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih 3 (tri) primjerka zadržava NARUČILAC i jedan DOBAVLJAČ.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

**ZA DOBAVLJAČA**

Izvišni direktor,  
Natalija Karadžaglić



**ZA NARUČIOCA**

Direktor,  
Predrag Jelusić, dipl.ekonomista

